

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kabupaten Semarang Tahun Anggaran 2022						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/1.03.1.04.2.10.01.0000/001/2022</b>						
Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 1.03 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG						
Program : 1.03.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :						
		<b>Indikator</b>				<b>Target</b>
		Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran Perangkat Daerah				100,00 %
Kegiatan : 1.03.01.2.03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah						
Organisasi : 1.03.1.04.2.10.01.0000 Dinas Pekerjaan Umum						
Unit : 1.03.1.04.2.10.01.0000 Dinas Pekerjaan Umum						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp489.303.000 (empat ratus delapan puluh sembilan juta tiga ratus tiga ribu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran Perangkat Daerah				100,00 %	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp489.303.000	
Keluaran	Capaian Penyelenggaraan Administrasi Barang Milik Daerah				100 %	
Hasil	Terseleenggaranya Kegiatan Asuransi Barang Milik Daerah yang Dibayarkan (Gedung, Kendaraan Roda 4, Kendaraan Roda 2)				100 Persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Semarang						
Sub Kegiatan : 1.03.01.2.03.06 Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Semarang						
Keluaran Sub Kegiatan :						
		<b>Indikator</b>				<b>Target</b>
		Teransuransinya Gedung Kantor				4 unit
		Teransuransinya Kendaraan Dinas Operasional				22 unit
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp489.303.000</b>
<b>5.1.01</b>	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp6.300.000</b>
<b>5.1.01.03</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp6.300.000</b>
<b>5.1.01.03.07</b>	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp900.000</b>
<b>5.1.01.03.07.0002</b>	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp900.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Pejabat Pembuat Komitmen Spesifikasi : Pagu Pengadaan diatas 50 Juta s.d 100 Juta	1 Orang	Org/Paket	500.000	0	Rp500.000
	Pejabat Pengadaan Spesifikasi : Pagu Pengadaan diatas 50 Juta s.d 100 Juta	1 Orang	Org/Paket	400.000	0	Rp400.000
<b>5.1.01.03.08</b>	<b>Belanja Jasa Pengelolaan BMD</b>					<b>Rp5.400.000</b>

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1.01.03.08.0002</b>	<b>Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan</b>					<b>Rp5.400.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Pengurus Barang Pembantu Pengguna Spesifikasi :	1 Orang x 12 Bulan	OB	200.000	0	Rp2.400.000
	Pengurus Barang Pengguna Spesifikasi :	1 Orang x 12 Bulan	OB	250.000	0	Rp3.000.000
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp483.003.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp9.545.900</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp9.545.900</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp3.355.900</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Ballpoint Spesifikasi : Bptp	12 Buah	Buah	3.500	0	Rp42.000
	Binder Clips Spesifikasi : No. 155	2 Pak	Pak	11.000	0	Rp22.000
	Binder Clips Spesifikasi : No. 200	2 Pak	Pak	18.000	0	Rp36.000
	Buku Kwitansi Spesifikasi : Besar	1 Buah	Buah	16.000	0	Rp16.000
	Catridge Spesifikasi : Printer Laser (Refill)	4 Botol	Unit	150.000	0	Rp600.000
	Cutter Spesifikasi : Besar	1 Buah	Buah	16.500	0	Rp16.500
	Foto Copy Spesifikasi : A4 dan Folio	5153 Lembar	Lembar	300	0	Rp1.545.900
	Isolasi Spesifikasi : Kertas	4 Buah	Rol	11.000	0	Rp44.000
	Jilid Plakband Spesifikasi : Tebal < 5 Cm	4 Buah	Buku	4.000	0	Rp16.000
	Jilid Plakband Spesifikasi : Tebal > 5 Cm	8 Buah	Buku	17.000	0	Rp136.000
	Kertas Buram Spesifikasi : Biasa	2 Rim	Rim	31.000	0	Rp62.000
	Kertas HVS 70 gr Spesifikasi : F4	7 Rim	Rim	60.000	0	Rp420.000
	Kertas NCR Spesifikasi : Middle White/Colour	3 Rim	Rim	64.000	0	Rp192.000
	Ordner Spesifikasi : Folio/ Karton	2 Buah	Buah	27.500	0	Rp55.000
	Post It Spesifikasi :	12 Buah	bendel	5.000	0	Rp60.000
	Spidol Spesifikasi : Spd 12 Warna	1 Buah	Set	12.000	0	Rp12.000
	Spidol Spesifikasi : Spd Bg-12 W/Board	3 Buah	Buah	13.500	0	Rp40.500
	Stabilo Spesifikasi :	4 Buah	Buah	10.000	0	Rp40.000
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp40.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Materai 10.000 Spesifikasi :	4 Buah	Buah	10.000	0	Rp40.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp6.150.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Makan Minum Lembur Spesifikasi : Setelah 2 Jam Lembur	6 Orang x 6 Hari x 6 Bulan	Org/Keg	25.000	0	Rp5.400.000
	Makan Rapat Spesifikasi : Makan Besar dan Minum Untuk Rapat	30 Orang x 1 Kali	Orang / Kali	25.000	0	Rp750.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp473.457.100</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp404.973.100</b>
<b>5.1.02.02.01.0031</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Keamanan</b>					<b>Rp400.851.100</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Belanja Jasa Tenaga Keamanan Spesifikasi :	13 Orang x 13 Bulan	Orang / Bulan	2.302.800	0	Rp389.173.200
	Belanja Jasa Tenaga Keamanan Spesifikasi : Cadangan Kenaikan	13 Orang x 13 Bulan	Orang / Bulan	69.100	0	Rp11.677.900
<b>5.1.02.02.01.0071</b>	<b>Belanja Lembur</b>					<b>Rp4.122.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-] Penataan Ruang Arsip</b>					
	Uang Lembur Non PNS Spesifikasi : Setara Golongan II	4 Orang x 2 Jam x 5 Hari x 5 Bulan	Org/Jam	4.500	0	Rp900.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Golongan II (Hari Libur)	2 Orang x 5 Jam x 2 Hari x 5 Bulan	Org/Jam	9.000	0	Rp900.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Golongan III	1 Orang x 3 Jam x 5 Hari x 6 Bulan	Org/Jam	6.000	0	Rp540.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Golongan III (Hari Libur)	1 Orang x 4 Jam x 2 Hari x 5 Bulan	Org/Jam	12.000	0	Rp480.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 3 Jam x 5 Hari x 6 Bulan	Org/Jam	7.000	0	Rp630.000
	Uang Lembur PNS Spesifikasi : Golongan IV (Hari Libur)	1 Orang x 4 Jam x 2 Hari x 6 Bulan	Org/Jam	14.000	0	Rp672.000
<b>5.1.02.02.02</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan/Asuransi</b>					<b>Rp68.484.000</b>
<b>5.1.02.02.02.0005</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN</b>					<b>Rp14.664.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN Spesifikasi : 4 % dari UMK	13 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	94.000	0	Rp14.664.000
<b>5.1.02.02.02.0006</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN</b>					<b>Rp936.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN Spesifikasi : 0,24 % dari UMK	13 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	6.000	0	Rp936.000
<b>5.1.02.02.02.0007</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN</b>					<b>Rp1.092.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN Spesifikasi : 0,30 % dari UMK	13 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	7.000	0	Rp1.092.000
<b>5.1.02.02.02.0008</b>	<b>Belanja Asuransi Barang Milik Daerah</b>					<b>Rp51.792.000</b>
	<b>[#]</b>					
	<b>[-]</b>					
	Asuransi Gedung Kantor Spesifikasi : Nilai Pertanggungan 500.000.000 s.d. 1 Milyar	4 Unit / Tahun	Unit/Tahun	1.068.000	0	Rp4.272.000
	Asuransi Kendaraan Non Bus dan Non Truk Spesifikasi : Nilai Pertanggungan >Rp175.000.000,00 s.d. Rp200.000.000,00	6 Unit / Tahun	Unit/Tahun	3.782.000	0	Rp22.692.000
	Asuransi Sepeda Motor Spesifikasi : Nilai Pertanggungan s.d. 25.000.000	3 Buah	Unit/Tahun	125.000	0	Rp375.000
	Asuransi Truk dan Pickup Spesifikasi : Nilai Pertanggungan Rp100.000.000,00 s.d. Rp125.000.000,00	13 Unit / Tahun	Unit/Tahun	1.881.000	0	Rp24.453.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp489.303.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp489.303.000</b>

<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>		<p>Ungaran, tanggal 03 Januari 2022 Kepala Dinas Pekerjaan Umum</p> <p><u>Ir. Totit Oktoriyanto, MM</u> NIP: 196210271990021002</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>RUDIBDO, SE, M.Si</u> NIP: 196709211993111001</p>
Januari	Rp87.207.700	
Februari	Rp33.475.700	
Maret	Rp33.475.700	
April	Rp64.810.400	
Mei	Rp33.425.700	
Juni	Rp34.575.700	
Juli	Rp33.475.700	
Agustus	Rp34.025.700	
September	Rp33.325.700	
Oktober	Rp34.497.700	
November	Rp33.425.700	
Desember	Rp33.581.600	
Jumlah	Rp489.303.000	

<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>				
<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>NIP</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Tanda Tangan</b>
1.	Dr. PARTONO, S.H., M.M.	196602221992031007	Asisten Administrasi Umum	
2.	SURATNO, S.H., M.H.	196402121992081001	Asisten Perekonomian dan Pembangunan	
3.	Ir. F. TOTIT OKTORIYANTO, M.M	196210271990021002	Pit. KEPALA BARENLITBANGDA	