

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kabupaten Semarang Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/1.03.1.04.2.10.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 1.03 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG						
Program : 1.03.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :						
		Indikator			Target	
		Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran Perangkat Daerah			100,00 %	
Kegiatan : 1.03.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah						
Organisasi : 1.03.1.04.2.10.01.0000 Dinas Pekerjaan Umum						
Unit : 1.03.1.04.2.10.01.0000 Dinas Pekerjaan Umum						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp708.901.000 (tujuh ratus delapan juta sembilan ratus satu ribu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Persentase pemenuhan pelayanan administrasi perkantoran Perangkat Daerah				100,00 %	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp708.901.000	
Keluaran	Capaian Penyelenggaraan administrasi Umum				100 %	
Hasil	Tersedianya Logistik Kantor dan Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah dan Wawasan Kedinasan				100 Persen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : DPU Kabu[aten Semarang						
Sub Kegiatan : 1.03.01.2.06.02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Semarang						
Keluaran Sub Kegiatan :						
		Indikator			Target	
		tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor			1 buah laptop	
		tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor			1 unit genzet	
		tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor			2 buah rak asip	
		tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor			51 buah kursi	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp310.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp310.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp310.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp310.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp270.000
	[#]					
	[-]					
	Catridge Spesifikasi : Printer Laser (Refill)	1 Buah	Unit	150.000	0	Rp150.000
	Foto Copy Spesifikasi : A4 dan Folio	140 Lembar	Lembar	300	0	Rp42.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah						
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)						
	Kertas HVS 70 gr Spesifikasi : F4	1 Rim	Rim	60.000	0	Rp60.000						
	Snelhecter Spesifikasi : Kertas Folio Warna	9 Buah	Buah	2.000	0	Rp18.000						
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp40.000						
	[#]											
	[-]											
	Materai 10.000 Spesifikasi :	4 Buah	Buah	10.000	0	Rp40.000						
5.2	BELANJA MODAL					Rp74.600.000						
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp74.600.000						
5.2.02.01	Belanja Modal Alat Besar					Rp25.630.000						
5.2.02.01.03	Belanja Modal Alat Bantu					Rp25.630.000						
5.2.02.01.03.0004	Belanja Modal Electric Generating Set					Rp25.630.000						
	[#]											
	[-]											
	Genset Spesifikasi : LPG Genset CS-5000 L	1 Unit	Unit	25.630.000	0	Rp25.630.000						
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga					Rp35.220.000						
5.2.02.05.01	Belanja Modal Alat Kantor					Rp35.220.000						
5.2.02.05.01.0004	Belanja Modal Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor					Rp12.780.000						
	[#]											
	[-]											
	Pejabat Pembuat Komitmen Spesifikasi : Pagu Pengadaan diatas 50 Juta s.d 100 Juta	1 Orang / Paket / Pekerjaan	Org/Paket	500.000	0	Rp500.000						
	Pejabat Pengadaan Spesifikasi : Pagu Pengadaan diatas 50 Juta s.d 100 Juta	1 Orang / Paket / Pekerjaan	Org/Paket	400.000	0	Rp400.000						
	Rak Besi/Metal Spesifikasi : Uk H 200x W 1500 D 450 plat 1,2 mm, 5 shelf	2 Buah	Unit	5.940.000	0	Rp11.880.000						
5.2.02.05.01.0005	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya					Rp22.440.000						
	[#]											
	[-]											
	Kursi Lipat Pemohon Spesifikasi :	51 Buah	Buah	440.000	0	Rp22.440.000						
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					Rp13.750.000						
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit					Rp13.750.000						
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer					Rp13.750.000						
	[#]											
	[-]											
	Laptop Spesifikasi : Ci7, 4GB, 1TB, R7 M460 2GB, 14 FHD, WIN10, NO DVD	1 Unit	Unit	13.750.000	0	Rp13.750.000						
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp74.910.000						
Sub Kegiatan : 1.03.01.2.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor												
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum												
Lokasi : Kab. Semarang												
Keluaran Sub Kegiatan : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;"></th> <th style="width: 20%; text-align: center;">Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Indikator</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Terpenuhinya kebutuhan logistik untuk kantor dinas</td> <td style="text-align: center;">12 bulan</td> </tr> </tbody> </table>								Target	Indikator		Terpenuhinya kebutuhan logistik untuk kantor dinas	12 bulan
	Target											
Indikator												
Terpenuhinya kebutuhan logistik untuk kantor dinas	12 bulan											
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember												
Keterangan :												

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp520.616.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp520.616.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp496.094.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp496.094.000
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp71.400.000
	[#]					
	[-] BBM Kend Roda 2					
	BBM Spesifikasi : (Pertamax, Peralite, Dexlite Dsj)	21 Unit x 4 Kali x 12 Bulan x 5 Liter	Liter	10.000	0	Rp50.400.000
	[-] BBM Kend Roda 4					
	BBM Spesifikasi : (Pertamax, Peralite, Dexlite Dsj)	5 Unit x 10 Bulan x 10 Liter x 3 Kali	Liter	10.000	0	Rp15.000.000
	[-] BBM Solar Genzet					
	BBM Spesifikasi : (Pertamax, Peralite, Dexlite Dsj)	3 Buah x 10 Bulan x 20 Ltr	Liter	10.000	0	Rp6.000.000
5.1.02.01.01.0009	Belanja Bahan-Isi Tabung Pemadam Kebakaran					Rp2.170.000
	[#]					
	[-]					
	Isi Ulang/Refill Tabung Pemadam Kebakaran Spesifikasi : Power Dry Chemical ABC (chatride) 3 Kg	3 Buah	Kg	156.000	0	Rp468.000
	Isi Ulang/Refill Tabung Pemadam Kebakaran Spesifikasi : Power Dry Chemical ABC (chatride) 5 Kg	5 Buah	Kg	202.000	0	Rp1.010.000
	Isi Ulang/Refill Tabung Pemadam Kebakaran Spesifikasi : Power Dry Chemical ABC (chatride) 9 Kg	2 Buah	Kg	346.000	0	Rp692.000
5.1.02.01.01.0010	Belanja Bahan-Isi Tabung Gas					Rp5.400.000
	[#]					
	[-]					
	Gas Elpiji 12 Kg Spesifikasi : Isi Ulang	6 Tabung x 6 Kali	Tabung	150.000	0	Rp5.400.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp13.625.000
	[#]					
	[-]					
	Amplop Dinas Besar Spesifikasi : Kraft Samson 27,5 x 11,7	504 Buah	Buah	1.500	0	Rp756.000
	Amplop Dinas Kecil Spesifikasi : Kraft Samson 20 x 11 Cm	2905 Buah	Buah	1.000	0	Rp2.905.000
	Amplop Putih No. 90 Spesifikasi : 110 x 230 Mm Isi 100 Lbr	4 Pak	Pak	22.000	0	Rp88.000
	Ballpoint Spesifikasi : Bptp	13 Buah	Buah	3.500	0	Rp45.500
	Ballpoint Spesifikasi : Pentel	x 1 Buah	Buah	82.000	0	Rp82.000
	Buku Kwitansi Spesifikasi : Besar	2 Buah	Buah	16.000	0	Rp32.000
	Catridge Spesifikasi : HP 22/99/831/811	1 Buah	Unit	360.000	0	Rp360.000
	Catridge Spesifikasi : Printer Laser (Refill)	5 Unit	Unit	150.000	0	Rp750.000
	Cetak Stopmap Berlogo Spesifikasi :	450 Buah	Buah	5.000	0	Rp2.250.000
	Foto Copy Spesifikasi : A4 dan Folio	3430 Lembar	Lembar	300	0	Rp1.029.000
	Isi Ballpoint Pentel Spesifikasi :	2 Buah	Buah	21.000	0	Rp42.000
	Jilid Plakband Spesifikasi : Tebal < 5 Cm	15 Buku	Buku	4.000	0	Rp60.000
	Kertas HVS 70 gr Spesifikasi : F4	12 Rim	Rim	60.000	0	Rp720.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Kertas NCR Spesifikasi : Top	7 Rim	Rim	60.000	0	Rp420.000
	Post It Spesifikasi :	27 Buah	bendel	5.000	0	Rp135.000
	Snelhecter Spesifikasi : Kertas Folio Warna	60 Buah	Buah	2.000	0	Rp120.000
	Spanduk Spesifikasi : Mmt	50 M2	M ²	68.000	0	Rp3.400.000
	Spidol Spesifikasi : Spd Bg-12 W/Board	4 Buah	Buah	13.500	0	Rp54.000
	Stopmap Spesifikasi : Kertas "A4	3 Lusin	Lusin	25.500	0	Rp76.500
	Tinta Printer Spesifikasi : Hitam	6 Botol	Botol	50.000	0	Rp300.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp200.000
	[#]					
	[-]					
	Materai 10.000 Spesifikasi :	20 Buah	Buah	10.000	0	Rp200.000
5.1.02.01.01.0035	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata					Rp3.960.000
	[#]					
	[-]					
	Plakat Gunungan Spesifikasi :	18 Buah	Buah	220.000	0	Rp3.960.000
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp16.717.000
	[#]					
	[-]					
	Dos Arsip Spesifikasi : Karton P. 40, L. 20, T. 30 Cm	55 Buah	Buah	20.000	0	Rp1.100.000
	Kain Umbul- Umbul (P= 10M) Spesifikasi : 10X0,9	24 Buah	Buah	165.000	0	Rp3.960.000
	Kain Umbul- Umbul (P= 15M) Spesifikasi : 15X0,9	11 Buah	Buah	247.000	0	Rp2.717.000
	Karangan Bunga Spesifikasi :	12 Buah	Buah	700.000	0	Rp8.400.000
	Piring Kue Spesifikasi : Piring Makan dan Mangkuk	2 Lusin	Buah	270.000	0	Rp540.000
5.1.02.01.01.0043	Belanja Natura dan Pakan-Natura					Rp350.372.000
	[#]					
	[-]					
	Air Minum Isi Ulang Spesifikasi : Air Minum Isi Ulang Galon	7 Galon x 5 Kali x 11 Bulan	Galon	20.000	0	Rp7.700.000
	Makan Minum Harian Pegawai Spesifikasi : Snack/Minum Harian Pegawai	236 Orang x 22 Hari x 11 Bulan	OH	6.000	0	Rp342.672.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp19.000.000
	[#]					
	[-] Rapat Mingguan					
	Makan Rapat Spesifikasi : Makan Besar dan Minum Untuk Rapat	16 Orang x 4 Kali x 10 Bulan	Orang / Kali	25.000	0	Rp16.000.000
	[-] Struktural					
	Makan Rapat Spesifikasi : Makan Besar dan Minum Untuk Rapat	20 Orang x 6 Kali	Orang / Kali	25.000	0	Rp3.000.000
5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu					Rp13.250.000
	[#]					
	[-]					
	Makan Penerimaan Tamu Spesifikasi : Makan Besar dan Minum Untuk Tamu	25 Orang x 10 Kali	Orang/Kali	38.000	0	Rp9.500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Snack Penerimaan Tamu Spesifikasi : Snack/Kudapan/Minuman Untuk Tamu	25 Orang x 10 Kali	Orang/Kali	15.000	0	Rp3.750.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp24.522.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp24.522.000
5.1.02.02.01.0013	Belanja Jasa Tenaga Pendidikan					Rp12.000.000
	[#]					
	[-]					
	Instruktur Senam Spesifikasi : Kegiatan Pendidikan	2 Orang x 3 Kali x 10 Bulan	Org/Keg	200.000	0	Rp12.000.000
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					Rp1.200.000
	[#]					
	[-]					
	Tenaga pengangkutan sampah Spesifikasi : Upah per kegiatan	2 Buah x 12 Bulan	OK	50.000	0	Rp1.200.000
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					Rp9.072.000
	[#]					
	[-]					
	Langganan Koran Spesifikasi : Langganan Surat Kabar	7 Eksemplar x 12 Bulan	Bulan	108.000	0	Rp9.072.000
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan					Rp2.250.000
	[#]					
	[-]					
	Retribusi APAR Spesifikasi :	9 Buah	Kali	250.000	0	Rp2.250.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp520.616.000
Sub Kegiatan : 1.03.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Semarang						
Keluaran Sub Kegiatan :						
					Indikator	Target
					Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 kali
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp113.375.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp113.375.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp2.871.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp2.871.000
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp2.000.000
	[#]					
	[-]					
	BBM Spesifikasi : (Pertamax, Peralite, Dexlite Dsj)	200 Liter	Liter	10.000	0	Rp2.000.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp871.000
	[#]					
	[-]					
	Ballpoint Spesifikasi : Bptp	10 Buah	Buah	3.500	0	Rp35.000
	Foto Copy Spesifikasi : A4 dan Folio	590 Lembar	Lembar	300	0	Rp177.000
	Kertas Buram Spesifikasi : Biasa	1 Rim	Rim	31.000	0	Rp31.000
	Kertas HVS 70 gr Spesifikasi : F4	4 Rim	Rim	60.000	0	Rp240.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Kertas NCR Spesifikasi : Middle White/Colour	2 Rim	Rim	64.000	0	Rp128.000
	Snelhecter Spesifikasi : Kertas Folio Warna	20 Buah	Buah	2.000	0	Rp40.000
	Toner Printer Laser Jet Spesifikasi : Refill Black Toner	1 Buah	Unit	220.000	0	Rp220.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp1.500.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp1.500.000
5.1.02.02.01.0054	Belanja Jasa Jalan/Tol					Rp1.500.000
	[#]					
	[-]					
	Biaya Jalan Tol Spesifikasi : DKI, Jabar dan Jatim	1 Paket	Paket	1.000.000	0	Rp1.000.000
	Biaya Jalan Tol Spesifikasi : e-Toll	10 Paket	Paket	50.000	0	Rp500.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp109.004.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp109.004.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp109.004.000
	[#]					
	[-]					
	Biaya Penginapan Hotel Pejabat Eselon III/ PNS Golongan IV Spesifikasi : DKI Jakarta	2 Orang x 2 Kali x 2 Hari	OH	992.000	0	Rp7.936.000
	Biaya Penginapan Hotel Pejabat Eselon III/ PNS Golongan IV Spesifikasi : Jawa Tengah	2 Orang x 2 Hari x 6 Kali	OH	954.000	0	Rp22.896.000
	Biaya Penginapan Hotel Pejabat Eselon III/ PNS Golongan IV Spesifikasi : Jawa Timur	2 Orang x 3 Kali	OH	1.050.000	0	Rp6.300.000
	Biaya Penginapan Hotel Pejabat Eselon III/ PNS Golongan IV Spesifikasi : Nusa Tenggara Barat	1 Orang x 3 Hari	OH	1.050.000	0	Rp3.150.000
	Biaya Taksi, 1 kali jalan Spesifikasi : Provinsi DKI Jakarta	2 Orang x 3 Kali	Org/Kali	256.000	0	Rp1.536.000
	Biaya Taksi, 1 kali jalan Spesifikasi : Provinsi Jawa Tengah	2 Orang x 6 Kali x 2 Hari	Org/Kali	75.000	0	Rp1.800.000
	Biaya Taksi, 1 kali jalan Spesifikasi : Provinsi Jawa Timur	2 Orang x 3 Kali	Org/Kali	194.000	0	Rp1.164.000
	Biaya Taksi, 1 kali jalan Spesifikasi : Provinsi Nusa Tenggara Barat	1 Orang x 4 Kali	Org/Kali	231.000	0	Rp924.000
	Biaya Transportasi Dari Ungaran Ke Kota Salatiga Spesifikasi : At Cost (One Way)	3 Orang	Orang/Kali	100.000	0	Rp300.000
	Biaya Transportasi Dari Ungaran Ke Kota Semarang Spesifikasi : At Cost (One Way)	3 Orang x 4 Kali	Orang/Kali	150.000	0	Rp1.800.000
	Tiket Kereta Api Semarang - Surabaya (PP) Spesifikasi : Kereta Api Ekonomi	2 Orang x 3 Kali	PP	500.000	0	Rp3.000.000
	Tiket Pesawat Semarang - Jakarta (PP) Spesifikasi : Bisnis	2 Orang x 2 Kali	PP	3.861.000	0	Rp15.444.000
	Tiket Pesawat Yogyakarta - Mataram (PP) Spesifikasi : Bisnis	1 Orang x 2 Kali	PP	4.417.000	0	Rp8.834.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Spesifikasi : DKI Jakarta	2 Orang x 2 Kali x 3 Hari	OH	530.000	0	Rp6.360.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Spesifikasi : Jawa Tengah	2 Orang x 6 Kali x 2 Hari	OH	370.000	0	Rp8.880.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Spesifikasi : Jawa Timur	2 Orang x 3 Kali x 2 Hari	OH	410.000	0	Rp4.920.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Spesifikasi : Nusa Tenggara Barat	1 Orang x 4 Hari	OH	440.000	0	Rp1.760.000
	Uang Representasi Pejabat Daerah Spesifikasi : Perjalanan Dinas Luar Kota	1 Orang x 4 Hari x 12 Kali	OH	250.000	0	Rp12.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp113.375.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp708.901.000

Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p>Ungaran, tanggal 03 Januari 2022 Kepala Dinas Pekerjaan Umum</p> <p><u>Ir. Totit Oktoriyanto, MM</u> NIP: 196210271990021002</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>RUDIBDO, SE, M.Si</u> NIP: 196709211993111001</p>
Januari	Rp86.506.000	
Februari	Rp54.006.000	
Maret	Rp53.306.000	
April	Rp43.256.000	
Mei	Rp128.116.000	
Juni	Rp60.826.000	
Juli	Rp53.906.000	
Agustus	Rp48.156.000	
September	Rp49.356.000	
Oktober	Rp47.706.000	
November	Rp44.206.000	
Desember	Rp39.555.000	
Jumlah	Rp708.901.000	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. PARTONO, S.H., M.M.	196602221992031007	Asisten Administrasi Umum	
2.	SURATNO, S.H., M.H.	196402121992081001	Asisten Perekonomian dan Pembangunan	
3.	Ir. F. TOTIT OKTORIYANTO, M.M	196210271990021002	Plt. KEPALA BARENLITBANGDA	