

<b>DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>				<b>Formulir DPPA-RINCIAN BELANJA SKPD</b>	
Kab. Semarang Tahun Anggaran 2022					
<b>Nomor DPA : DPPA/B.1/1.03.1.04.2.10.01.0000/001/2022</b>					
Urusan Pemerintahan : 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR					
Bidang Urusan : 1.03 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG					
Program : 1.03.12 PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG					
Sasaran Program :					
Capaian Program :	<b>Sebelum Perubahan</b>			<b>Setelah Perubahan</b>	
	<b>Indikator</b>	<b>Target</b>	<b>Indikator</b>	<b>Target</b>	
Kegiatan : 1.03.12.2.01 Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota					
Organisasi : 1.03.1.04.2.10.01.0000 Dinas Pekerjaan Umum					
Unit : 1.03.1.04.2.10.01.0000 Dinas Pekerjaan Umum					
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )					
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )					
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )					
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>					
<b>Indikator</b>	<b>Sebelum Perubahan</b>		<b>Setelah Perubahan</b>		
	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>	<b>Target Kinerja</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>	<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan					
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp69.433.000	Dana yang dibutuhkan	Rp0	
Keluaran					
Hasil					
Kelompok Sasaran Kegiatan :					
Sub Kegiatan : 1.03.12.2.01.04 Sosialisasi Kebijakan dan Peraturan Perundang-undangan Bidang Penataan Ruang					
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
Lokasi : Kab. Semarang					
Keluaran Sub Kegiatan :					

Sebelum Perubahan				Setelah Perubahan			
Indikator			Target	Indikator			Target
Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan Tata Ruang			10 Kali	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan Tata Ruang			

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp69.433.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp69.433.000)</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp69.433.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp69.433.000)</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp30.433.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp30.433.000)</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp30.433.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp30.433.000)</b>
<b>5.1.02.01.01.0002</b>	<b>Belanja Bahan-Bahan Kimia</b>					<b>Rp600.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp600.000)</b>
	<b>[#]</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp600.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp600.000)</b>
	<b>[-]</b>											
	Hand Sanitizer Spesifikasi : Alkohol 70 %	4 Liter	Liter	150.000	0	Rp600.000	0 Liter	Liter	150.000	0	Rp0	(Rp600.000)
<b>5.1.02.01.01.0004</b>	<b>Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas</b>					<b>Rp1.500.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp1.500.000)</b>
	<b>[#]</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp1.500.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp1.500.000)</b>
	<b>[-]</b>											
	BBM Spesifikasi : (Pertamax, Peralite, Dexlite Dsj)	150 Liter	Liter	10.000	0	Rp1.500.000	0 Liter	Liter	10.000	0	Rp0	(Rp1.500.000)
<b>5.1.02.01.01.0012</b>	<b>Belanja Bahan-Bahan Lainnya</b>					<b>Rp536.800</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp536.800)</b>
	<b>[#]</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp536.800</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp536.800)</b>
	<b>[-]</b>											
	Masker Spesifikasi :	8 Box	Box	67.100	0	Rp536.800	0 Box	Box	67.100	0	Rp0	(Rp536.800)
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp8.216.200</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp8.216.200)</b>
	<b>[#]</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp8.216.200</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp8.216.200)</b>
	<b>[-]</b>											
	Ballpoint Spesifikasi : Bptp	6 Buah	Buah	3.500	0	Rp21.000	0 Buah	Buah	3.500	0	Rp0	(Rp21.000)
	Binder Clips Spesifikasi : No. 155	2 Pak	Pak	11.000	0	Rp22.000	0 Pak	Pak	11.000	0	Rp0	(Rp22.000)

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Binder Clips Spesifikasi : No. 260	2 Pak	Pak	30.000	0	Rp60.000	0 Pak	Pak	30.000	0	Rp0	(Rp60.000)
	Foto Copy Spesifikasi : A4 dan Folio	9049 Lembar	Lembar	300	0	Rp2.714.700	0 Lembar	Lembar	300	0	Rp0	(Rp2.714.700)
	Isi Staples Spesifikasi : Kecil	3 Pcs	Pcs	2.500	0	Rp7.500	0 Pcs	Pcs	2.500	0	Rp0	(Rp7.500)
	Kertas HVS 70 gr Spesifikasi : F4	5 Rim	Rim	60.000	0	Rp300.000	0 Rim	Rim	60.000	0	Rp0	(Rp300.000)
	Lem Stik / Glue Stik Spesifikasi : 35 gr	2 Buah	Buah	20.000	0	Rp40.000	0 Buah	Buah	20.000	0	Rp0	(Rp40.000)
	Spanduk Spesifikasi : Mmt	10 Buah x 2 M2	M <sup>2</sup>	68.000	0	Rp1.360.000	0 M <sup>2</sup>	M <sup>2</sup>	68.000	0	Rp0	(Rp1.360.000)
	Staples Spesifikasi : Kecil	2 Buah	Buah	20.000	0	Rp40.000	0 Buah	Buah	20.000	0	Rp0	(Rp40.000)
	Stopmap Spesifikasi : Kertas "A4	2 Lusin	Lusin	25.500	0	Rp51.000	0 Lusin	Lusin	25.500	0	Rp0	(Rp51.000)
	<b>[-] ATK untuk peserta sosialisasi</b>											
	Ballpoint Spesifikasi : Bptp	300 Buah	Buah	3.500	0	Rp1.050.000	0 Buah	Buah	3.500	0	Rp0	(Rp1.050.000)
	Block Note Spesifikasi : A5 Isi 50 Lembar	300 Buah	Buah	6.000	0	Rp1.800.000	0 Buah	Buah	6.000	0	Rp0	(Rp1.800.000)
	Stopmap Plastik Kancing Spesifikasi : Folio "A4	300 Buah	Buah	2.500	0	Rp750.000	0 Buah	Buah	2.500	0	Rp0	(Rp750.000)
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp3.300.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp3.300.000)</b>
	<b>[#] Sumber Dana :</b>					<b>Rp3.300.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp3.300.000)</b>
	<b>[-]</b>											
	USB Flash Disk Spesifikasi : USB 2.0, 16 GB	20 Unit	Unit	165.000	0	Rp3.300.000	0 Unit	Unit	165.000	0	Rp0	(Rp3.300.000)
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp16.280.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp16.280.000)</b>
	<b>[#] Sosialisasi Kebijakan Pengendalian Tata Ruang Sumber Dana :</b>					<b>Rp16.280.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp16.280.000)</b>
	<b>[-] Belanja makanan dan minuman rapat panitia</b>											
	Makan Rapat Spesifikasi : Makan Besar dan Minum Untuk Rapat	7 Orang x 1 Kali	Orang / Kali	25.000	0	Rp175.000	0 Orang / Kali	Orang / Kali	25.000	0	Rp0	(Rp175.000)
	Snack Rapat Spesifikasi : Snack/Kudapan/Minuman Untuk Rapat	7 Orang x 1 Kali	Orang/Kali	15.000	0	Rp105.000	0 Orang/Kali	Orang/Kali	15.000	0	Rp0	(Rp105.000)
	<b>[-] Belanja makanan dan minuman sosialisasi</b>											

Kode Rekening	Uraian	Sebelum Perubahan					Setelah Perubahan					Bertambah/ (Berkurang)
		Rincian Perhitungan				Jumlah	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)	
	Makan Rapat Spesifikasi : Makan Besar dan Minum Untuk Rapat	40 Orang x 10 Kali x 1 Hari	Orang / Kali	25.000	0	Rp10.000.000	0 Orang / Kali	Orang / Kali	25.000	0	Rp0	(Rp10.000.000)
	Snack Rapat Spesifikasi : Snack/Kudapan/Minuman Untuk Rapat	40 Orang x 10 Kali x 1 Hari	Orang/Kali	15.000	0	Rp6.000.000	0 Orang/Kali	Orang/Kali	15.000	0	Rp0	(Rp6.000.000)
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp34.000.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp34.000.000)</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp34.000.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp34.000.000)</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp32.500.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp32.500.000)</b>
	<b>[#] Sosialisasi Kebijakan Pengendalian Tata Ruang</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp32.500.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp32.500.000)</b>
	<b>[-]</b>											
	Honorarium Moderator (Dalam SKPD) Spesifikasi : Honorarium Moderator PNS	1 Orang x 10 Kali	OK	350.000	0	Rp3.500.000	0 OK	OK	350.000	0	Rp0	(Rp3.500.000)
	Pejabat Eselon III ke bawah yang disetarakan Spesifikasi : Honorarium Narasumber PNS	1 Orang x 10 Kali	Orang / Jam	900.000	0	Rp9.000.000	0 Orang / Jam	Orang / Jam	900.000	0	Rp0	(Rp9.000.000)
	Pejabat Eselon II yang disetarakan Spesifikasi : Honorarium Narasumber PNS/Anggota DPRD/Pejabat yang Setara	2 Orang x 10 Kali	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp20.000.000	0 Orang / Jam	Orang / Jam	1.000.000	0	Rp0	(Rp20.000.000)
<b>5.1.02.02.01.0030</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Kebersihan</b>					<b>Rp1.500.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp1.500.000)</b>
	<b>[#] Sosialisasi Kebijakan Pengendalian Tata Ruang</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp1.500.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp1.500.000)</b>
	<b>[-]</b>											
	Tenaga Kebersihan Spesifikasi : Upah Harian	2 Orang x 10 Kali	OH	75.000	0	Rp1.500.000	0 OH	OH	75.000	0	Rp0	(Rp1.500.000)
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp5.000.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp5.000.000)</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp5.000.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp5.000.000)</b>
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp5.000.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp5.000.000)</b>
	<b>[#]</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp5.000.000</b>					<b>Rp0</b>	<b>(Rp5.000.000)</b>
	<b>[-] Sosialisasi Kebijakan Pengendalian Tata Ruang</b>											
	Biaya Transportasi Spesifikasi : Dalam Kabupaten Semarang (Bukti Pengeluaran Riil/ Pembiayaan Secara At Cost)	5 Orang x 10 Kali	OH	100.000	0	Rp5.000.000	0 OH	OH	100.000	0	Rp0	(Rp5.000.000)
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp69.433.000</b>	<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>				<b>Rp0</b>	<b>(Rp69.433.000)</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp69.433.000</b>	<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>				<b>Rp0</b>	<b>(Rp69.433.000)</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p>Ungaran, tanggal 06 Oktober 2022 Kepala Dinas Pekerjaan Umum</p> <p><u>Ir. Totit Oktoriyanto, MM</u> NIP: 196210271990021002</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>RUDIBDO,S.E.,M.Si</u> NIP: 196709211993111001</p>
Januari	Rp0	
Februari	Rp0	
Maret	Rp0	
April	Rp0	
Mei	Rp0	
Juni	Rp0	
Juli	Rp0	
Agustus	Rp0	
September	Rp0	
Oktober	Rp0	
November	Rp0	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp0	

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. PARTONO, S.H., M.M.	196602221992031007	Asisten Administrasi Umum	
2.	SURATNO, S.H., M.H.	196402121992081001	Asisten Perekonomian dan Pembangunan	
3.	MUHAMAD MUSLIH, SE, MM	196806281989031009	Kepala Barenlitbangda	